

# Tastatur anpassen

Kategorien:

- Bearbeiten
- Ansicht
- Einfügen**
- Format
- Extras
- Tabelle
- Fenster u. Hilfe (?)
- Zeichnung

Befehle:

- EinfügenFeld
- EinfügenFeldDatum
- EinfügenFeldSeite
- EinfügenFeldZeit
- EinfügenFormel**
- EinfügenFormularFeld
- EinfügenFußnote

Aktuelle Tasten:

CTRL+F

Entfernen

Neue Tastenkombination drücken:

Zuweisen

Beschreibung

Fügt ein Microsoft Formel-Objekt ein.

Speichern in: Normal

Alle zurücksetzen...

OK